

# **Supervisoruddannelse**

## **Studieplan 2022 1. udgave.**

**Gestaltinstituttet  
Anette Krogh**

## Indholdsfortegnelse

<b>Indledning</b>	3
Hvad er supervision?	3
<b>Uddannelsens formål</b>	4
<b>Uddannelsens læringsmål</b>	4
Viden	4
Færdigheder	5
Kompetencer	5
<b>Uddannelsens læringsform</b>	5
Undervisningsmetoder	6
Tidsforbrug og undervisningstidspunkter	6
<b>Uddannelsens elementer</b>	7
Selvrefleksion	7
Direkte og indirekte supervision	7
Gruppesupervision	8
Individuel supervision i gruppe	8
Online supervision	8
Supervision på uddannelsen	8
<b>Uddannelsens struktur og indhold</b>	8
Modulbeskrivelser	8
Pensum	10
Afsluttende case fremstilling	10
Uddannelsesbevis	11
<b>Studerende</b>	11
Optagelseskriterier	11
Vurderingskriterier	12
Studiemiljø	13
Den studerendes ansvar og forpligtelser	13
<b>Etiske retningslinjer</b>	13

## INDLEDNING

### Hvad er supervision?

Supervision defineres på forskellige måder indenfor forskellige discipliner, metoder og modeller men ses i almindelighed som en vejledende reflektiv praksis hvor praktikere deler erfaringer, reflekterer, evaluere og støtte hinanden på en struktureret måde.

De mange definitioner af supervision fokuserer alle på forskellige aspekter af supervision f.eks. supervisand-supervisor relationen, det læringsmæssige udbytte, supervisandens professionelle udvikling mv.

Der er dog bred enighed om at supervision er en læringsproces hvor supervisanden engagerer sig med en mere erfaren praktiker - en supervisor, for at udvikle egne professionelle kompetencer.

Vores supervisionsmetode fokuserer primært på processen og selve relationen mellem supervisor og supervisand og sekundært på supervisionens faser der er rammerne i supervisionen.

I supervision er dialogens vigtigste principper: inklusion/empati, tilstedeværelse og engagement i dialogen.

Uanset om du arbejder med sags supervision, supervision i organisationer, individuel supervision eller gruppesupervision så er relationen mellem supervisand/klient og supervisor/supervisand grundlæggende og afgørende.

Generelt er supervisionens formål at:

- At give supervisanden støtte, validering, information og feedback på sit arbejde.
- At hjælpe supervisanden med at afklare, reflektere og forstå processer.
- At øge supervisandens opmærksomheden på egne reaktioner og adfærd og indsigt i dynamikker.
- At øge supervisandens refleksion over egen arbejdsstil, ressourcer og udfordringer.
- At støtte supervisandens kompetencer og integration af professionel viden, færdigheder og holdninger.

## UDDANNELSENS FORMÅL

Det er vores mål at uddanne og træne kompetente og professionelle supervisorer, der kan reflektere over eget arbejde og med et højt kvalitetsniveau engagerer sig i relationen med supervisander og grupper i forskellige sammenhænge.

Vores overordnede mål for uddannelsen er:

- At etablere et læringsmiljø for personlig og professionel udvikling og vækst som supervisor
- At facilitere de studerendes udvikling gennem grundig teori og metode om supervision.
- At lære de studerende supervision gennem supervision i praksis
- At øge relationskompetencen gennem træning og praksis.
- At fremme udviklingen af et højt kompetenceniveau i supervisionen
- At give de studerende supervision på deres supervision.
- At have og overholde høje etiske standarder i supervision i praksis.
- At skabe et undersøgende rum hvor forskelligheder og mangfoldighed synliggøres, så at evnen til at arbejde procesorienteret styrkes.

## UDDANNELSENS LÆRINGSMÅL

Supervisoruddannelsens mål er at de studerende tilegner sig følgende kompetencer:

### Viden

- Indsigt i egen personlig stil og relationskompetencer
- Viden om og indsigt i supervisionens teori, metode og praksis og have kendskab til supervisionens bredde, perspektiver, begrænsninger og faldgruber.
- Forstå og reflektere over teorier, metoder og praksis indenfor supervisionen.
- Viden om de meste almindelige psykologiske og terapeutiske processer.
- Viden om og indsigt i at arbejde med relationen før metoden.
- Viden om grupper, gruppedynamikker og gruppeprocesser.
- Viden om organisatoriske forhold.

## Færdigheder

- Kan arbejde fænomenologisk og relationelt gennem kontakt, nærvær, indlevelse og personlig autenticitet.
- Kan vurdere personlige og praktiske problemstillinger samt begrunde og vælge relevante handlemuligheder.
- Er teoretisk velfunderet og kan anvende nutidig og relevant teoretiske viden og forskning.
- Kan formidle faglige og relevante problemstillinger og skabe dialog til supervisander, kollegaer og andre fagpersoner.

## Kompetencer

- Kan håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer på en kontaktfuld måde gennem den superviserende dialog.
- Kan selvstændigt og professionelt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde.
- Kan identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige felter og sammenhænge.
- Kan omsætte teoretisk og faglig viden til praksis med relationen før metoden.
- Har selvindsigt ift egen personlig påvirkning af supervisionsprocessen.
- Har tilegnet sig supervisions færdigheder gennem feedback og supervision.
- Kan selvevaluere og evaluere supervisionsprocesser.

## UDDANNELSENS LÆRINGSFORM

Det er vores mål at støtte de studerende i at udvikle deres evner og kompetencer i supervision, at omsætte teori og praksis og at træne i praksis. Vi stræber efter at integrere relationel gestaltterapi med den enkeltes unikke stil og facilitere opbygningen af et støttende og lærende fællesskab.

Som studerende møder du forskellige arbejdsmetoder.

I al vores undervisning og træning arbejder vi fænomenologisk og procesorienteret og har fokus på både den individuelle, gruppen og på relationen mellem mennesker.

Målet med denne metode er at støtte læringen og integrationen af den studerendes faglighed og personlighed med de processer der opstår på studiet.

At arbejde fænomenologisk, oplevelsesorienteret og eksperimenterende giver liv, dynamik og engagement i processerne, både hos de studerende og hos underviserne.

De processer der opstår bliver koblet til teori og metode og sikrer dermed den teoretiske og metodemæssige integration.

Vi vægter integrationen af teori, oplevelse og proces højt, hvilket sikres ved intensiv træning gennem hele uddannelsen.

Vi har respekt for den faglige og menneskelige baggrund og erfaring som vores studerende hver især kommer med og vægter integration og praktisk anvendelse af uddannelsen med den enkeltes faglige baggrund og profession.

## Undervisningsmetoder

Undervisningsformen spænder vidt med øvelser der har det formål at erfare, identificere og udvikle supervisionsprocesser og ved direkte supervision med feedback fra underviser og studerende.

Vi lægger meget vægt på at give de studerende de teoretiske forudsætninger der er forudsætningen for at kunne arbejde som supervisorer. Dette gøres ved tematiserede teoretiske oplæg/forelæsning på modulerne. De teoretiske oplæg/forelæsning er altid knyttet til både modulets pensum og praktiske øvelser, eksperimenter, refleksioner, gruppeøvelser m.v.

Vores træning og uddannelse er humanistisk og eksperimenterende, en kombination af solid teoretisk og metodisk undervisning med stor vægt på "Learning by doing".

Praksistræning er det primære på supervisoruddannelsen.

Der demonstreres supervisions dialoger og interventioner og der superviseres indirekte på de studerendes supervisander.

Derudover trænes der direkte gruppesupervision og individuel supervision i gruppe på modulerne.

De studerende skal træne supervision med egne supervisander i praksis.

De studerende får online-supervision på deres supervisander både individuelt og i grupper, både for at støtte den studerende i sin træning og for at demonstrere online supervision.

## Tidsforbrug og undervisningstidspunkter

Uddannelsen består af 6 moduler á 3 dage og afholdes som eksternat mandag-onsdag kl. 9.00 – 17.00.

Uddannelsen løber over 18 måneder fordelt med 2 moduler på hvert halvår da det er vigtigt at uddannelsen afspejler virkeligheden og at processerne får tid. Dette giver mulighed for at træne med egne supervisander, mødes i

# GESTALTINSTITUTTET

supervisionsgruppen, få supervision på egne klienter og samtidig have både et arbejds- og privatliv parallelt.

Det samlede program består af i alt 245 timer:

- 75 timers teori og praksis
- 120 timers praksis (supervision/træning på modulerne og træning med egne supervisander)
- 50 timers supervision i studiegruppe.

Time- og lektions oversigt					
	Ved fremmøde		Privat	Online	
	<i>Teori og metode</i>	<i>Supervision/træning</i>	<i>Supervision egne</i>	<i>Supervision</i>	
Timer	75	75	45	50	245
Lektioner	97,5	97,5	58,5	65	318,5

Undervisningen på modulerne består af 75 timers teori og metode samt 75 timers supervision og træning.

De studerende skal udøve 45 timers supervision på egne supervisander. De studerende skal have 50 timers online-supervision på egne supervisander. Denne supervision foregår i studiegrupperne og kan være ved fremmøde eller online.

Underviseren deltager med 10 timer pr. studiegruppe.

De studerende skal derudover påregne tid til læsning af pensum og afsluttende case-analyse.

## UDDANNELSENS ELEMENTER

### Selvrefleksion

På Gestaltinstituttet forstås selvrefleksion som fokuseret opmærksomhed og er en integreret proces der foregår gennem hele studiet i alle sammenhænge. Selvrefleksionen er den studerendes forudsætning for egen personlige vækst og udvikling.

### Direkte og indirekte supervision

Ved direkte supervision er supervisor til stede mens supervisanden arbejder med sin klient. Supervisor overvåger, vejleder og korrigerer supervisandens

arbejde med klienten. Supervisors opgave er at hjælpe supervisanden til at udfolde den størst mulige kompetence i supervisionsprocessen med klienten.

Ved indirekte supervision er klienten kun til stede i kraft af supervisandens fortælling om klienten. Det er supervisors opgave at hjælpe supervisanden til at forholde sig til hendes oplevelse af klienten på en sådan måde, at hun genopdager og reorganiserer kontakten på en tydelig måde.

## Grupp supervision

Ved grupp supervision består supervisionsgruppen af deltagere der er enige om hvad supervisionens overordnede indhold skal være og hvilken referenceramme supervisionen skal have. Det er supervisors opgave at skabe en åben, tillidsfuld og konstruktiv stemning i gruppen så supervisanderne kan dele og samarbejde.

## Individuel supervision i gruppe

I Individuel supervision er supervisor og supervisand alene sammen i en bestemt tid med fokus på hvad der sker i forholdet mellem supervisand og klient. På uddannelsen er der individuel supervision i gruppe hvor der arbejdes med parallelprocesser, dynamikker, refleksive processer mv.

## Online-supervision

De studerende danner supervisionsgrupper der mødes og træner supervision enten ved fysisk fremmøde eller online.

Online-supervision giver mulighed for at udøve supervision uden personligt fremmøde af deltagerne. Online-supervision kan være individuelt og i gruppe og giver andre muligheder og begrænsninger.

## Supervision på uddannelsen

På Gestaltinstituttet får de studerende direkte og indirekte supervision af deres supervisionstræning under uddannelse. Denne form for supervision giver et helt specielt kollegialt og fagligt samvær.

Supervisor har ansvaret for at den studerende lærer at omsætte sin teoretiske viden og sine indsigter fra sit supervisionsarbejde med klienterne.

# Supervisoruddannelsens struktur og indhold

## Modulbeskrivelser



Målet for den studerende er:

- At opnå teoretisk og praktisk viden om de gestaltterapeutiske teorier og metoder som er grundlæggende for supervisoruddannelsen.
- At få kendskab til de grundlæggende gestaltterapeutiske begreber som kontakt, opmærksomhed, grænser m.v.
- At styrke og udvikle evnen til selvrefleksion, selverkendelse og selvindsigt.
- At udvikle evnen til selvorganisering, selvregulering og selvstøtte.
- At udvikle evnen til at give og modtage feedback.
- At opleve sig selv i relation til andre.
- At opnå færdigheder i at udøve supervision i praksis.
- At kunne supervision i forskellige sammenhænge.

## **Modul 1. Introduktion til supervision**

Introduktion til supervision.

Målet med supervision og hypervision.

Etik og supervision

Supervisionens rolle i forhold til fagprofession og samfund; definition og begrebsafklaringer.

Supervisionens samarbejdsaftale og rammekontrakt med evt. opdragsgiver / ledelse/ behandlingsansvarlig.

At supervisere forskellige situationer

Afgrænsning af supervisionen ift terapi, rådgivning coaching mv.

Dialogiske principper

Reflekterende team og feedback

Supervisionsfaser

Principper for præsentation af cases i supervisionen.

Supervisionstræning

## **Modul 2. Settings og supervisionsmodeller**

Supervisionens setting, rammer og kontekst

Individuel supervision og supervision i grupper

Grupper og gruppedynamikker

Supervision i forskellige kontekster f.eks. par, unge, misbrug, tab og sorg mv

Individuel- og gruppesupervision.

Intern og ekstern supervision; ledere i supervisionsgrupper; peer-supervision og forskellige dynamikker

Personligt lederskab, autencitet og autoritet

Personlig stil i supervisionen.

Supervisionsmodeller

Supervisionstræning

## **Modul 3. Supervisionsrelationen og processer**

Supervisionsrelationen

Relationen mellem supervisor og supervisand

Håndtering af relationen i supervision

Relationelle dynamikker

Konflikter og konflikthåndtering

Kollegial supervision

Parallelprocesser, overføring og modoverføring i supervision;

Feedback

Selvførelse i supervision

Supervisionstræning

## **Modul 4. Udfordringer i supervisionen**

Magt og afmagt

Vanskeligheder i supervision

Situationer med depression, sorg, angstforstyrrelser mv.

Supervision af traumatiske situationer og risiko for re-traumatisering.

Supervisionstræning

## **Modul 5. Supervision i organisationer**

Organisatoriske og andre konteksters indvirkning på supervision.

Grupper og teams i organisationer.

Det personlige lederskab.

Leder som supervisor

Vurdering og evaluering i praksis.

Forskning i supervision

## **Modul 6. Afslutning**

Supervision på supervision på videoklip og case-analyse i gruppen.

## **Pensum**

Der udleveres en litteraturliste ved studiestart.

Pensum består af grundbøger og artikler. Artiklerne kan hentes på vores Intranet.

Der undervises ikke i pensum, det forventes at den studerende selv læser pensum. Pensum angiver derfor fagets indholdsmæssige bredde og niveau

og der forventes at den studerende selv tilegner sig anden relevant faglitteratur.

Det er et krav, at den studerende kan læse og forstå engelsk.

## Afsluttende casefremstilling

Afslutningen på supervisoruddannelsen ved Gestaltinstituttet består af en videooptagelse, transkription af et udvalgt videoklip og en caseanalyse.

På baggrund af videooptagelse af et supervisionsforløb udvælges en sammenhængende sekvens på 7-10 min som vises.

Der afleveres en caseanalyse på max 5 sider.

Selve den afsluttende fremstilling er en dialog om supervisionen på videoklipet og caseanalysen.

## Uddannelsesbevis

Der er 100% mødepligt. Er den studerende fraværende vil dette påskrives uddannelsesbeviset.

Alle studerende vil få udleveret et uddannelsesbevis.

På uddannelsesbeviset vil uddannelsens indhold, timeantal mv. fremgå.

Uddannelsesbeviset vil give titlen:

## Supervisor Uddannet ved Gestaltinstituttet

*Denne uddannelse har de samme krav som til EAGT's kvalitetskrav og standarder. EAGT (European Association for Gestalt Therapy) er en EWAO; hvilket betyder en European Wide Accrediting Organization og dermed medlem af EAP European Association for Psychotherapy).*

## STUDERENDE

### Optagelseskriterier

Som supervisorstuderende ved Gestaltinstituttet skal den studerende kunne opfylde nedenstående optagelseskriterier.

På uddannelsen optages fagprofessionelle der arbejder med eller ønsker at arbejde med supervision, konsultation, vejledning, undervisning, ledelse og lignende.

Du skal som minimum have en faglig grunduddannelse og have relevant erhvervserfaring i mindst 5 år.

Du skal desuden have mindst 3 års erfaring med relationsarbejde og reflekterende og udviklende samtaler.

## Vurderingskriterier

Vi optager studerende efter følgende kriterier:

- At ansøgeren har livserfaring, modenhed, selvindsigt og refleksionsevne.
- At ansøgeren har evnen og engagementet til at udvikle de nedenstående kvaliteter der vil sætte ansøgeren i stand til at udøve supervision som fag og som professionel:
  - Et levende og nysgerrigt sind.
  - Evnen til kritisk refleksion og uafhængig læring.
  - Evnen til at lytte og reagere med empati og respekt.
  - Selvrefleksion, opmærksomhed og engagement til personlig vækst og udvikling.
  - De nødvendige ressourcer til at engagere sig i de krav der er til træning og til at arbejde supervisorende.
  - Opmærksomhed om fordomme og evnen til at reagere åbent på problemer om race, køn, alder, seksuelle tilhørsforhold, klasse, handicap, etnicitet, spirituel/religiøs og kulturelle forskelle og forskelligheder.
  - Opmærksomhed og empati i forhold til den politiske, sociokulturelle og religiøse/spirituelle kontekst som mennesker lever i.

## Studiemiljø

At tilbyde et fællesskab for de studerende, er en vigtig faktor i skabelsen af de forhold vi mener er vigtige for den enkelte studerendes professionelle udvikling.

Vores opbygning af uddannelsen giver mulighed for udveksling af nye ideer, frugtbar udvikling, engagement og mødet med forskelligheder.

De studerende vil være i et læringsmiljø der støtter gruppelæring og hvor de kan udvikle sig både individuelt og relationelt.

Studiemiljøet er afgørende for de studerendes trivsel, engagement og læring. Studiemiljøet stiller krav til os som uddannelsessted og vores ansvar for at inddrage de studerende i den fortsatte udvikling af et godt studiemiljø.

De studerende oplever et studie- og læringsmiljø, der er godt og understøtter deres faglige udvikling, når det organisatoriske, undervisningsmæssige og fysiske miljø fungerer sammen.

## Den studerende ansvar og forpligtelser

Gestaltinstituttet vil hjælpe den studerende med at tydeliggøre og støtte fremskridt og håndtere vanskelighederne.

Det forventes at den studerende opfylder kravene til undervisning og supervision mv.

Den studerende:

- skal deltage på alle moduler og opfylde kravene jvf timer og lektionsoversigt.
- skal erhverve sig betydelig personlig læring ift. læsning o. lign.
- skal opfylde de etiske og professionelle retningslinier.
- skal være åben overfor feedback fra underviserne, medstuderende mv.
- skal engagere sig i personligt i supervisionen og give og modtage feedback.
- Skal respekterer gruppens vilkår og karakter og opføre sig passende overfor medstuderende og undervisere i alle henseender.
- Skal udvise opmærksomhed ift. problemer med forskellighed og lighed og være villig til at adressere dem hvis og når de opstår.
- Skal være i stand til at håndtere den stress og de krav som undervisningen giver og have nok selvstøtte og ressourcer til at engagere sig i træningen og bibeholde sit velbefindende.
- har ansvaret for at identificere og kommunikere alle bekymringer og aktuelle eller mulige vanskeligheder i at efterkomme uddannelseskravene.

## Etiske retningslinjer

Gestaltinstituttet følger European Association for Gestalttherapy (EAGT) retningslinjer "Code of Ethics and Professional Practice".

## Introduction

This is the new edition of a Code of Ethics and Professional Practice for all individual and institutional members of the European Association for Gestalt Therapy. The purpose of this code is twofold; firstly, to define general values and principles and to establish standards of professional conduct for Gestalt Therapists and Gestalt Training Institutes, and, secondly, to inform and protect those members of the public who seek their services.

Gestalt Therapists are responsible for the observation of the principles inherent in the Code of Ethics and the Professional Practice and are to use this code as the basis of good practice rather than a set of minimal requirements.

These codes are beneficial not only for the protection of clients, but are also meant to protect the therapist by establishing standards of conduct that clarify the boundaries of practice and accountability in the work setting.

The general aim of psychotherapy is to promote the psychophysical and socio-environmental well being of the individuals, groups and community at large within the psychotherapeutic relationship (preferred setting). Gestalt therapy recognizes these goals in general, and in particular the subjectivity of the well being of the individual as a phenomenological entity within their field. Since the realization of this specific goal is implemented through a dialogical approach grounded in the recognition of the autonomy and self-regulation of the individual, these codes of practice offer a meeting place for the resolution of difficulties between two or more parties. The resolution of difficulties for Gestalt Therapists is attained through dialogue and exchange as opposed to a hierarchical system of judgment and consequences.

These codes are applicable to all individual and institutional members of the European Association for Gestalt Therapy on an international level. When a discrepancy between this code and national codes occur, the conditions of the national code take preference. This code is subject to revision in the event that it proves inadequate in the practical application as standards of professional conduct.

Complaints against a Training Institute as such, or against the majority of a staff will be addressed – also for consultation – to the EAGT Ethics Committee.

The code is divided into two sections. The first section states those values and principles that are inalienable rights of the individual. The second section demonstrates guidelines that honour and protect these rights.

# GESTALTINSTITUTTET

All members of the EAGT agree to have a complaints procedure to report and evaluate the violations of their Code of Ethics and Professional Practice. Each member will adopt and adhere to, together with the Code of Ethics and Professional Practice, the rules for Complaints Procedures.

The EAGT Ethics Committee is responsible for maintaining an overview of the Code of Ethics and Complaints Procedures for national umbrella organizations and, where relevant, national awarding organizations.

The EAGT will encourage and support those countries without a Code of Ethics and Complaints Procedure in their process of developing and establishing such a code that is agreeable to EAGT standards allowing for cultural diversity or field conditions (e.g. legal, political).

The EAGT will also encourage and support each national umbrella organization to establish and maintain a code of Ethics and Complaints Procedure in the event that this does not already exist.

The complaint procedure in section C of this Code is the procedure that is to be followed in the event that there is a grievance or a complaint against a Member of the EAGT who resides in a country where there is NO national awarding organization or no national Gestalt Psychotherapy organization with a Code of Ethics and a Complaints Procedure.

In countries where these organizations do exist, the national awarding organization will be the arbiter with EAGT providing the final appeals process in the event that correct procedures have not been followed.

[Hele dokumentet kan læses her.](#)