

**STUDIEORDNING
SUPERVISORUDDANNELSE**

Gestaltinstituttet ApS

GESTALT INSTITUTE

Indholdsfortegnelse	
Indledning.....	3
Hvad er supervision?.....	3
Uddannelsens formål	4
Uddannelsens læringsmål.....	4
Viden.....	4
Færdigheder	5
kompetencer	5
Uddannelsens læringsform	5
Undervisningsmetoder.....	6
Tidsforbrug og undervisningstidspunkter	6
Uddannelsens elementer	7
Storgruppe	7
Direkte og indirekte supervision.....	7
Gruppesupervision.....	7
Individuel supervision i gruppe	8
Online-supervision	8
Supervision på uddannelsen	8
Supervisionstræning	8
Studie- og træningsgrupper	8
Supervisoruddannelsens struktur og indhold	9
Modulbeskrivelser	9
Modul 1. Introduktion til supervision	9
Modul 2. Settings og supervisionsmodeller.....	9
Modul 3. Supervisionsrelationen og processer	9
Modul 4. Udfordringer i supervisionen	9
Modul 5. Supervision i organisationer	10
Modul 6. Afslutning.....	10
Pensum.....	10
Afsluttende casefremstilling	10
Uddannelsesbevis	10
Studerende.....	11
Adgangskrav	11
Indskrivning.....	11
Personlige vurderingskriterier	11
Studiemiljø	12
Den studerendes ansvar og forpligtelser	12
Omkostninger i forbindelse med uddannelsen	13
Etiske retningslinjer	13

INDLEDNING

Hensigten med denne studieordning er at give dig overblik over rammer, vilkår og grundlag for supervisoruddannelsen, samt beskrive uddannelsens opbygning, indhold og krav. Vores værdigrundlag er humanistisk eksistentielt og vores supervisionsmetode er gestaltterapeutisk.

Gestaltterapeutisk teori bygger på gestaltpsykologi, feltteori, og klinisk psykologi.

Den terapeutiske metode bygger på den fænomenologisk metode.

Gestaltterapeutisk metode er en integreret tilgang hvor opmærksomheden er på det relationelle og umiddelbare og anvender flere terapeutiske teorier, metoder og principper som f.eks. fænomenologi, psykoanalyse, gestaltpsykologi, eksistentialisme, psykodrama, holisme og østlig filosofi.

Du kan læse mere om gestaltmetoden [her](#).

At uddanne sig til supervisor er ikke kun et teoretisk studie. Det er en personlig, relationel og professionel udviklingsproces. Du skal studere, træne og udfordre dig selv.

At uddanne sig til supervisor er et personligt udviklings- og procesarbejde hvor integrationen af ny viden, adfærd og praksis er grundlaget for at kunne udøve supervision.

På vores uddannelse tager vi hånd om dig og sørger for et trygt studiemiljø hvor dine medstuderende og vores undervisere, supervisorer og ledere støtter dig gennem hele studiet. Uddannelsen er tilrettelagt så du kan tage den med fuldtidsbeskæftigelse.

Med uddannelsen til supervisor skal du være opmærksom på:

- at supervisoruddannelsen indebærer, at du løbende gennem hele uddannelsen arbejder med dig selv og din egen personlige udvikling.
- at uddannelsen kræver motivation og engagement og foregår både individuelt og i gruppesammenhæng og altid i samspil med andre medstuderende.
- at supervisoruddannelsen er en efteruddannelse, der funderes på i forvejen solide erfaringer fra andre uddannelser og konkret arbejds erfaring fra mellem menneskelige sammenhænge.
- at der er diversitet blandt de studerende på uddannelsen, da de har forskellige uddannelsesmæssige og professionelle baggrunde hvilket øger læringen.

HVAD ER SUPERVISION?

Supervision defineres på forskellige måder indenfor forskellige discipliner, metoder og modeller men ses i almindelighed som en vejledende reflektiv praksis hvor fagprofessionelle deler erfaringer, reflekterer, evaluere og støtte hinanden på en struktureret måde.

De mange definitioner af supervision fokuserer alle på forskellige aspekter af supervision f.eks. supervisand-supervisor relationen, det læringsmæssige udbytte, supervisandens professionelle udvikling mv.

Der er dog bred enighed om at supervision er en læringsproces hvor supervisanden engagerer sig med en mere erfaren fagprofessionel - en supervisor, for at udvikle egne professionelle kompetencer.

Vores supervisionsmetode fokuserer primært på det faglige, processen og selve relationen mellem supervisor og supervisand og sekundært på supervisionens faser der er rammerne i supervisionen.

GESTALTINSTITUTTET

I supervision er dialogens vigtigste principper: inklusion/empati, tilstedeværelse og engagement i dialogen.

Uanset om du arbejder med sagssupervision, supervision i organisationer, individuel supervision eller gruppesupervision så er relationen mellem supervisand/klient og supervisor/supervisand grundlæggende og afgørende.

Generelt er supervisionens mål at:

- At give supervisanden støtte, validering, information og feedback på sit arbejde.
- At hjælpe supervisanden med at afklare, reflektere og forstå processer.
- At øge supervisandens opmærksomheden på egne reaktioner og adfærd og indsigt i dynamikker.
- At øge supervisandens refleksion over egen arbejdsstil, ressourcer og udfordringer.
- At støtte supervisandens kompetencer og integration af professionel viden, færdigheder og holdninger.

UDDANNELSENS FORMÅL

Det er vores mål at uddanne og træne kompetente og professionelle supervisorer, der kan reflektere over eget arbejde og med et højt kvalitetsniveau engagerer sig i relationen med supervisander og supervisionsgrupper i forskellige sammenhænge.

Vores overordnede mål for uddannelsen er:

- At uddanne kompetente og professionelle supervisorer med viden, færdigheder og kompetencer, der kan reflektere over eget arbejde.
- At uddanne supervisorer med respekt for forskelligheder og mangfoldighed.
- At uddanne supervisorer der professionelt engagerer sig i supervisionsrelationen med supervisander i forskellige sammenhænge
- At etablere et læringsmiljø for personlig og professionel udvikling.
- At have og overholde høje etiske standarder i supervision i praksis.
- At skabe et undersøgende rum hvor forskelligheder og mangfoldighed synliggøres, så evnen til at arbejde procesorienteret styrkes.
- At skabe et livslangt læringsmiljø for personlig og professionel udvikling og vækst.
- At fremme udviklingen af et højt kompetenceniveau og etik i supervisionen i praksis.
- At uddanne supervisorer med et højt kompetenceniveau og etisk grundlag i supervision i praksis.

UDDANNELSENS LÆRINGSMÅL

Supervisoruddannelsens mål er at de studerende tilegner sig følgende kompetencer:

Viden

- Indsigt i egen personlig stil og relationskompetencer
- Viden om og indsigt i supervisionens teori, metode og praksis og have kendskab til supervisionens bredde, perspektiver, begrænsninger og faldgruber.
- Forstå og reflektere over teorier, metoder og praksis indenfor supervisionen.
- Viden om de meste almindelige psykologiske og terapeutiske processer.

GESTALTINSTITUTTET

- Viden om og indsigt i at arbejde med relationen før metoden.
- Viden om grupper, gruppedynamikker og gruppeprocesser.
- Viden om organisatoriske forhold.

Færdigheder

- Kan arbejde fænomenologisk og relationelt gennem kontakt, nærvær, indlevelse og personlig autenticitet.
- Kan vurdere personlige og praktiske problemstillinger samt begrunde og vælge relevante handlemuligheder.
- Er teoretisk velfunderet og kan anvende nutidig og relevant teoretiske viden og forskning.
- Kan formidle faglige og relevante problemstillinger og skabe dialog til supervisander, kollegaer og andre fagpersoner.

Kompetencer

- Kan håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer på en kontaktfuld måde gennem den superviserende dialog.
- Kan selvstændigt og professionelt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde.
- Kan identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige felter og sammenhænge.
- Kan omsætte teoretisk og faglig viden til praksis med relationen før metoden.
- Har selvindsigt ift egen personlig påvirkning af supervisionsprocessen.
- Har tilegnet sig supervisions færdigheder gennem feedback og supervision.
- Kan selvevaluere og evaluere supervisionsprocesser.

UDDANNELSENS LÆRINGSFORM

Det er vores mål at støtte de studerende i at udvikle deres evner og kompetencer i supervision, at omsætte teori og praksis og at træne supervision i praksis.

Vi integrerer relationel gestaltterapi som metode med den enkeltes unikke stil og har fokus på at facilitere et støttende og lærende fællesskab.

Som studerende møder du forskellige arbejdsmetoder gennem uddannelsen.

I al vores undervisning og træning arbejder vi fænomenologisk og procesorienteret og har fokus på både den individuelle, gruppen og på relationen mellem mennesker.

Målet med denne metode er at:

- støtte læringen og integrationen af den studerendes faglighed og personlighed med de processer der opstår på studiet.
- at arbejde fænomenologisk, oplevelsesorienteret og eksperimenterende da det giver liv, dynamik og engagement i processerne, både hos de studerende og hos underviserne/supervisorerne.
- at de processer der opstår bliver koblet til teori og metode og dermed sikrer den teoretiske og metodemæssige integration.
- vægte integrationen af teori, oplevelse og proces højt, hvilket sikres ved intensiv træning gennem hele uddannelsen.

Vi har respekt for vores studerendes faglige og menneskelige baggrund og erfaring som hver især kommer med og vægter integration og praktisk anvendelse af uddannelsen med den enkeltes faglige baggrund og profession.

UNDERVISNINGSMETODER

Undervisningsformen spænder vidt fra øvelser der har det formål at identificere, udvikle og opleve supervisionsprocesser til direkte supervision med feedback fra underviser og studerende.

- Praksistræning er det primære på supervisoruddannelsen.
- Der demonstreres supervisionsdialoger og supervisionsinterventioner.
- Der superviseres indirekte på de studerendes supervisander og direkte ved træningssupervision.
- Derudover trænes der gruppesupervision og individuel supervision i grupper på modulerne.
- De studerende skal træne supervision med egne supervisander i praksis.
- De studerende får både face-to-face og online-supervision på deres supervisander både individuelt og i grupper, dels for at støtte den studerende i sin træning og dels for at demonstrere online supervision.

TIDSFORBRUG OG UNDERVISNINGSTIDSPUNKTER

Uddannelsen består af 6 moduler á 3 dage og afholdes som eksternat:

Mandag kl. 10.00 - 17.00

Tirsdag kl. 09.00 – 17.00

Onsdag kl. 09.00 – 16.00

Uddannelsen løber over 18 måneder fordelt med 2 moduler på hvert halvår da det er vigtigt at uddannelsen afspejler virkeligheden, at processerne får tid og den studerende har mulighed for at træne supervisionsforløb i egen praksis med egne supervisander, mødes i supervisionsgruppen, få supervision på egne supervisander og samtidig have både et arbejds- og privatliv.

Det samlede program består af i alt 245 timer sammenlignelig med 37 ECTS-point:

- 75 timers teori og praksis
- 120 timers praksis (supervision/træning på modulerne og træning med egne supervisander)
- 50 timers supervision i studiegruppe.

Time- og lektions oversigt				
	Ved fremmøde		Egen praksis	Ved fremmøde/online
	<i>Teori og metode</i>	<i>Supervision/træning</i>	<i>Supervision træningsklienter</i>	<i>Supervision/Hypervision</i>
Timer	75	75	45 (35 fremmøde/10 online)	50 (20 timer online)
Lektioner	97,5	97,5	58,5	65

Undervisningen på modulerne består af 75 timers teori og metode samt 75 timers supervision og træning.

De studerende skal selvstændigt udøve og dokumentere 45 timers træningssupervision på egne supervisander.

De studerende skal have 50 timers supervision på egne supervisander. Denne supervision foregår som peer supervision i studiegrupperne og kan være ved fremmøde eller online. Underviseren/supervisoren deltager med 10 timers supervision pr. studiegruppe. (5 timer fremmøde og 5 timer online).

De studerende skal derudover påregne tid til læsning af pensum og afsluttende caseanalyse.

UDDANNELSENS ELEMENTER

STORGRUPPE

Formålet med forskellige og varierende træningsmetoder er i samarbejde at vække spontaniteten og kreativiteten i supervisionen.

Formålet med storgruppen er at skabe et læringsmiljø og et rum til færdighedstræning og selvrefleksion.

Undervisningsformen spænder vidt med det formål at opleve, identificere og udvikle opmærksomhed og egenindsigt.

Alle moduler indeholder demonstration af supervision i praksis, efterfulgt af gruppediskussion.

De studerende superviseres i storgruppen med direkte feedback fra underviser/supervisor og medstuderende.

Vi lægger meget vægt på at give de studerende de teoretiske forudsætninger for at kunne arbejde som supervisor. Dette gøres ved teoretiske oplæg/forelæsning. De teoretiske oplæg/forelæsning er altid knyttet til både modulets pensum og sammen med praktiske øvelser, eksperimenter, refleksioner, gruppeøvelser m.v.

Der demonstreres supervision og interventioner og der superviseres indirekte på de studerendes supervisander.

Vores træning og uddannelse er ligesom vores supervision, humanistisk og eksperimenterende, en kombination af solid teoretisk og metodisk undervisning med stor vægt på "Learning by doing".

DIREKTE OG INDIREKTE SUPERVISION

Ved direkte supervision er supervisor til stede mens supervisanden arbejder med sin klient. Supervisor overvåger, vejleder og korrigerer supervisandens arbejde med klienten. Supervisors opgave er at hjælpe supervisanden til at udfolde den størst mulige kompetence i supervisionsprocessen med klienten.

Ved indirekte supervision er klienten kun til stede i kraft af supervisandens fortælling om klienten. Det er supervisors opgave at hjælpe supervisanden til at forholde sig til hendes oplevelse af klienten på en sådan måde, at hun genopdager og reorganiserer kontakten på en tydelig måde.

GRUPPESUPERVISION

Ved gruppesupervision består supervisionsgruppen af deltagere der er enige om hvad supervisionens overordnede indhold skal være og hvilken referenceramme supervisionen skal have. Det er supervisors opgave at skabe en åben, tillidsfuld og konstruktiv stemning i gruppen så supervisanderne kan dele og samarbejde.

INDIVIDUEL SUPERVISION I GRUPPE

I Individuel supervision er supervisor og supervisand alene sammen i en bestemt tid med fokus på hvad der sker i forholdet mellem supervisand og klient. På uddannelsen er der individuel supervision i gruppe hvor der arbejdes med parallelprocesser, dynamikker, reflekse processer mv.

ONLINE-SUPERVISION

De studerende danner supervisionsgrupper der mødes og træner supervision enten ved fysisk fremmøde eller online.

Online-supervision giver mulighed for at udøve supervision uden personligt fremmøde af deltagerne. Online-supervision kan være individuelt og i gruppe og giver andre muligheder og begrænsninger.

SUPERVISION PÅ UDDANNELSEN

På Gestaltinstituttet får de studerende direkte og indirekte supervision af deres supervisionstræning under uddannelse.

Denne form for supervision giver et helt specielt kollegialt og fagligt læringsmiljø og samvær. Supervisor har ansvaret for at den studerende lærer at omsætte sin teoretiske viden og sine indsigter fra sit supervisionsarbejde med klienterne.

SUPERVISIONSTRÆNING

Den studerende skal træne supervision med egne supervisander og som en del af deres afsluttende caseanalyse.

Den studerende er selv ansvarlig for at skaffe supervisander til træning i egen praksis og afholde træningssupervisionen i henhold til Gestaltinstituttets anvisninger.

Den studerende afholder 45 sessioner i forløb med træningssupervisander i egen praksis.

Den studerende skal skriftlig dokumentere træningssupervisionen og der gives indirekte supervision på modulerne.

STUDIE- OG TRÆNINGSGRUPPER

Studie- og træningsgruppen er et støttende lærings-laboratorium for de studerende.

Formålet er at anvende og udvikle selvrefleksion, opmærksomhed og selvstøtte i supervisionen.

I studie- og træningsgruppen kan der arbejdes personligt med temaer der enten opstår ud fra den kliniske praksis, relationer eller selve gruppens liv og som kan videreudvikle de relationelle kompetencer, opmærksomhed og egenindsigt.

I studie- og træningsgruppen kan de studerende udvikle deres gruppesupervisions kompetencer og skal træne den superviserende dialog og deres evne til kritisk at identificere, analysere og vurdere gruppedynamikker og processer:

- Gensidig støtte til individuel, relationel og professionel vækst og udvikling
- Læse pensum/litteratur og teoretiske emner og diskutere dem i gruppen
- Træne supervisions færdigheder, teknikker og feedback.

I studie- og træningsgruppen er de studerende selvregulerende og selvorganiserende. Studie- og træningsgruppen mødes både ifm. undervisningen og 50 timer uden for undervisningen.

Dee studerende skal skriftlig dokumentere studiegruppemøderne.

SUPERVISORUDDANNELSENS STRUKTUR OG INDHOLD

MODULBESKRIVELSER

MODUL 1. INTRODUKTION TIL SUPERVISION

Introduktion til supervision.

Målet med supervision og hypervision.

Etik og supervision

Supervisionens rolle i forhold til fagprofession og samfund; definition og begrebsafklaringer.

Supervisionens samarbejdsaftale og rammekontrakt med evt. opdragsgiver / ledelse/
behandlingsansvarlig.

At supervisere forskellige situationer

Afgrænsning af supervisionen ift terapi, rådgivning coaching mv.

Dialogiske principper

Reflekterende team og feedback

Supervisionsfaser

Principper for præsentation af cases i supervisionen.

Supervisionstræning

MODUL 2. SETTINGS OG SUPERVISIONSMODELLER

Supervisionens setting, rammer og kontekst

Individuel supervision og supervision i grupper

Grupper og gruppedynamikker

Supervision i forskellige kontekster f.eks. par, unge, misbrug, tab og sorg mv

Individuel- og gruppesupervision.

Intern og ekstern supervision; ledere i supervisionsgrupper; peer-supervision og forskellige
dynamikker

Personligt lederskab, autencitet og autoritet

Personlig stil i supervisionen.

Supervisionsmodeller

Supervisionstræning

MODUL 3. SUPERVISIONSRELATIONEN OG PROCESSER

Supervisionsrelationen

Relationen mellem supervisor og supervisand

Håndtering af relationen i supervision

Relationelle dynamikker

Konflikter og konflikthåndtering

Kollegial supervision

Parallelprocesser, overføring og modoverføring i supervision;

Feedback

Selvafsløring i supervision

Supervisionstræning

MODUL 4. UDFORDRINGER I SUPERVISIONEN

Magt og afmagt

Vanskeligheder i supervision

GESTALTINSTITUTTET

Situationer med depression, sorg, angstforstyrrelser mv.
Supervision af traumatiske situationer og risiko for re-traumatisering.
Supervisionstræning

MODUL 5. SUPERVISION I ORGANISATIONER

Organisatoriske og andre konteksters indvirkning på supervision.
Grupper og teams i organisationer.
Det personlige lederskab.
Leder som supervisor
Vurdering og evaluering i praksis.
Forskning i supervision

MODUL 6. AFSLUTNING

Supervision på supervision på videoklip og case-analyse i gruppen.

PENSUM

Der udleveres en litteraturliste ved studiestart.

Pensum består af grundbøger og artikler og udgør ca. 1000 sider. Artiklerne og andet relevant materiale hentes gratis på vores intranet.

Der undervises ikke i pensum, det forventes at den studerende selv læser pensum. Pensum angiver derfor fagets indholdsmæssige bredde og niveau og der forventes at den studerende selv tilegner sig anden relevant faglitteratur.

Det er et krav, at den studerende kan læse og forstå engelsk.

AFSLUTTENDE CASEFREMSTILLING

Afslutningen på supervisoruddannelsen ved Gestaltinstituttet består af en caseanalyse. på max. 10 sider der præsenteres for gruppen i dialog med underviser/supervisor.

UDDANNELSESBEVIS

Der er 100% mødepligt. Er den studerende fraværende vil dette påskrives eksamensbeviset. På eksamensbeviset vil uddannelsens indhold, timeantal mv. fremgå.

Uddannelsen giver ret til betegnelsen:

**Certificeret supervisor
Uddannet ved Gestaltinstituttet**

**Certified supervisor
Trained by Gestaltinstituttet**

Denne uddannelse har de samme krav som til EAGT's kvalitetskrav og standarder. EAGT (European Association for Gestalt Therapy) er en EWAO; hvilket betyder en European Wide Accrediting Organization og dermed medlem af EAP European Association for Psychotherapy).

STUDERENDE

ADGANGSKRAV

På uddannelsen optages fagprofessionelle der arbejder med eller ønsker at arbejde med supervision, konsultation, vejledning, undervisning, ledelse og lignende.

Du skal som minimum have en faglig grunduddannelse og have relevant erhvervs erfaring i mindst 5 år.

Du skal desuden have mindst 3 års erfaring med relationsarbejde og reflekterende og udviklende samtaler.

INDSKRIVNING

Man søger optagelse ved at udfylde og uploade ansøgningen med dokumenter [her](#).

Man vil blive kontaktet senest 14 dage efter vi har modtaget ansøgning.

Hvis ansøgeren opfylder vores kriterier for optagelse, vil ansøgeren modtage en uddannelseskontrakt med betalingsplan som underskrives og returneres.

Ved framelding senere end 6 uger før start betales 50% af undervisningsafgiften og

ved framelding senere end 3 uger før start betales 100% af undervisningsafgiften.

Annulation af uddannelseskontrakten skal rettidigt meddeles skriftligt til Gestaltinstituttets administration.

Den studerende forpligter sig økonomisk for hele uddannelsen.

Hvis en underviser anbefaler en studerende at afbryde uddannelsen af personlige eller faglige årsager, betales undervisningsafgift ligeledes.

PERSONLIGE VURDERINGSKRITERIER

Vi vurderer ansøgere efter følgende kriterier:

- At ansøgeren har livserfaring, modenhed, selvindsigt og refleksionsevne.
- At ansøgeren har evnen og engagementet til at udvikle nedenstående kvaliteter der sætter ansøgeren i stand til at udøve gestaltterapi som fag og som professionel:
 - Et levende og nysgerrigt sind.
 - Evnen til kritisk refleksion og uafhængig læring.
 - Evnen til at lytte og reagere med empati og respekt.
 - Selvrefleksion, opmærksomhed og engagement til personlig vækst og udvikling.
 - De nødvendige ressourcer til at engagere sig i de krav der er til træning og til at arbejde psykoterapeutisk som evnen til at dele personlige oplevelser og erfaringer.
 - Opmærksomhed om fordomme og evnen til at reagere åbent på problemer om race, køn, alder, seksuelle tilhørsforhold, klasse, handicap, etnicitet, spirituel/religiøs og kulturelle forskelle og forskelligheder.
 - Opmærksomhed og empati i forhold til den politiske, sociokulturelle og religiøse/spirituelle kontekst som mennesker lever i.

STUDIEMILJØ

På Gestaltinstituttet vil de studerende opleve et læringsmiljø og fællesskab der understøtter den enkelte studerendes personlige og professionelle udvikling, trivsel og læring.

Vi vægter et studiemiljø der giver de studerende mulighed for udveksling af nye ideer, personlig og faglig udvikling, engagement og mødet med forskelligheder.

I ledelsen og fakultetet ved vi at de studerende oplever et godt studie- og læringsmiljø der understøtter deres personlige og faglige udvikling, når det organisatoriske, undervisningsmæssige og fysiske miljø fungerer sammen.

Derfor stiller et godt studiemiljø kontinuerligt krav til os som uddannelsessted og til vores ansvar for at inddrage de studerende i den fortsatte udvikling af et godt studiemiljø.

Vi har et intranet hvor de studerende kan finde forskellige former for relevante ressourcer f.eks. uddannelsesplaner, artikler, undervisningsmaterialer, henvisninger til internationale relevante foreninger mv. På intranettet kan man også finde links til ressourcer ifm. forskning og litteratursøgning.

Uddannelsen er eksternat og afholdes på Gestaltinstituttet i Randers hvor vi råder over 220 m² fordelt på undervisningslokaler, veludstyrede og hyggelige grupperum og kantine med spisepladser.

Alle undervisningslokalerne har skærm med Soundbar, projektor med højtalere samt eksterne mikrofoner og kameraer til optagelse af terapeutiske sessioner. Der er Wi-Fi i alle lokalerne og printer til rådighed.

De studerende må efter aftale bruge lokalerne udenfor åbningstid til studiegruppemøder og afholdelse af trænings supervision.

DEN STUDERENDES ANSVAR OG FORPLIGTELSE

Gestaltinstituttet vil hjælpe den studerende med at tydeliggøre og støtte fremskridt og håndtere vanskelighederne.

Det forventes at den studerende opfylder kravene til undervisning og supervision mv.

Den studerende:

- skal deltage på alle moduler og opfylde kravene jvf timer og lektionsoversigt.
- skal erhverve sig betydelig personlig læring ift. læsning o. lign.
- skal opfylde de etiske og professionelle retningslinier.
- skal være åben overfor feedback fra undervisere/supervisorer, medstuderende mv.
- skal engagere sig i personligt i supervisionen og give og modtage feedback.
- Skal respekterer gruppens vilkår og karakter og opføre sig passende overfor medstuderende og undervisere/supervisorer i alle henseender.
- Skal udvise opmærksomhed ift. problemer med forskellighed og lighed og være villig til at adressere dem hvis og når de opstår.
- Skal være i stand til at håndtere den stress og de krav som undervisningen giver og have nok selvstøtte og ressourcer til at engagere sig i træningen og bibeholde sit velbefindende.
- har ansvaret for at identificere og kommunikere alle bekymringer og aktuelle eller mulige vanskeligheder i at efterkomme uddannelseskravene.

OMKOSTNINGER I FORBINDELSE MED UDDANNELSEN

Der underskrives en uddannelseskontrakt inden studiestart.

Uddannelsesafgiften dækker alle de udgifter, der er forbundet med undervisning, vejledning og supervision på uddannelsen.

Uddannelsesafgiften betales årligt i 2 rater.

ETISKE RETNINGSLINJER

Gestaltinstituttet er medlem af DPFO og underviseren/supervisor er EAGT certificeret (European Association for Gestalttherapy).

Vi følger retningslinjerne for European Association for Gestalttherapy (EAGT). "Code of Ethics and Professional Practice" samt British Association for Counselling and Psychotherapy (BACP): Counselling Supervision. Training Curriculum, 2014.

Gestaltinstituttet har desuden egne [Interne etiske regler og professionel adfærd](#).