STUDIEPLAN

SUPERVISORUDDANNELSE

2027/2028

Copyright Gestaltinstituttet

Idholdsfortegnelse

INDLEDNING **3**

HVAD ER SUPERVISION? **3**

UDDANNELSENS FORMÅL **4**

UDDANNELSENS LÆRINGSMÅL **4**

UDDANNELSENS LÆRINGSFORM **5**

UNDERVISNINGSMETODER **6**

TIDSFORBRUG OG UNDERVISNINGSTIDSPUNKTER **6**

UDDANNELSENS STRUKTUR 6

UNDERVISERE **8**

UDDANNELSENS ELEMENTER **8**

STORGRUPPE 8
DIREKTE OG INDIREKTE SUPERVISION 9
GRUPPESUPERVISION 9
INDIVIDUEL SUPERVISION I GRUPPE 9
ONLINE-SUPERVISION 9
SUPERVISION PÅ UDDANNELSEN 9
SUPERVISIONSTRÆNING 9
STUDIE- OG TRÆNINGSGRUPPER 10

SUPERVISORUDDANNELSENS STRUKTUR OG INDHOLD **11**

MODULBESKRIVELSER 11
PENSUM 12
AFSLUTTENDE CASEANALYSE OG CASEFREMSTILLING 12
UDDANNELSESBEVIS 13

STUDERENDE **14**

OPTAGELSESKRITERIER 14
ANSØGNING 14
PERSONLIGE VURDERINGSKRITERIER 14
STUDIEMILJØ 15
DEN STUDERENDES ANSVAR OG FORPLIGTELSER 15

OMKOSTNINGER I FORBINDELSE MED UDDANNELSEN **16**

ETISKE RETNINGSLINJER **16**

KVALITETSSIKRING OG CERTIFICERING **16**

Copyright Gestaltinstituttet

INDLEDNING

Vores værdigrundlag er humanistisk eksistentielt og vores supervisionsmetode er relationel og fænomenologisk.
Vores teoretiske grundlag bygger på gestaltpsykologi, feltteori og relationel psykologi, hvor vi arbejder med helheder, sammenhænge og processer.
Supervisionsmetoden bygger på den fænomenologiske tilgang, hvor vi undersøger det der viser sig i nuet uden forudfattede meninger.
Vores supervisionsmetode er en integreret tilgang hvor opmærksomheden er på det relationelle og umiddelbare. Vi trækker på anerkendte teorier og metoder som fænomenologi, procesorienteret arbejde, eksistentialisme og systemisk tænkning.

Du kan læse mere om vores metode her.

At uddanne sig til supervisor er ikke kun et teoretisk studie. Det er en personlig, relationel og professionel udviklingsproces. Du skal studere, træne og udfordre dig selv.
At uddanne sig til supervisor er et personligt udviklings- og procesarbejde hvor integrationen af ny viden, adfærd og praksis er grundlaget for at kunne udøve supervision.
På vores uddannelse tager vi hånd om dig og sørger for et trygt studiemiljø hvor dine medstuderende og vores undervisere, supervisorer og ledere støtter dig gennem hele studiet.
Uddannelsen er tilrettelagt så du kan tage den med fuldtidsbeskæftigelse.
Med uddannelsen til supervisor skal du være opmærksom på:

- at supervisoruddannelsen indebærer, at du løbende gennem hele uddannelsen arbejder med dig selv og din egen personlige udvikling.
- at uddannelsen kræver motivation og engagement og foregår både individuelt og i gruppesammenhæng og altid i samspil med andre medstuderende.
- at supervisoruddannelsen er en efteruddannelse, der funderes på i forvejen solide erfaringer fra andre uddannelser og konkret arbejdserfaring fra mellemmenneskelige sammenhænge.
- at der er diversitet blandt de studerende på uddannelsen, da de har forskellige uddannelsesmæssige og professionelle baggrunde hvilket øger læringen.

HVAD ER SUPERVISION?

Supervision defineres på forskellige måder indenfor forskellige discipliner, metoder og modeller men ses i almindelighed som en vejledende refleksiv praksis hvor fagprofessionelle deler erfaringer, reflekterer, evaluerer og støtter hinanden på en struktureret måde.
De mange definitioner af supervision fokuserer alle på forskellige aspekter af supervision f.eks. supervisand-supervisor relationen, det læringsmæssige udbytte, supervisandens professionelle udvikling mv.
Der er dog bred enighed om at supervision er en læringsproces hvor supervisanden engagerer sig med en mere erfaren fagprofessionel - en supervisor, for at udvikle egne professionelle kompetencer.

Copyright Gestaltinstituttet

Vores supervisionsmetode fokuserer primært på det faglige, processen og selve relationen mellem supervisor og supervisand og sekundært på supervisionens faser der er rammerne i supervisionen.
I supervision er dialogens vigtigste principper: inklusion/empati, tilstedeværelse og engagement i dialogen.

Uanset om du arbejder med sagssupervision, supervision i organisationer, individuel supervision eller gruppesupervision så er relationen mellem supervisand/klient og supervisor/supervisand grundlæggende og afgørende.

Som supervisor kan du arbejde med supervision, konsultation og vejledning af fagprofessionelle f.eks. psykoterapeuter, psykologer, præster, pædagoger, lærere, sygeplejersker og socialrådgivere, enten i egen praksis eller i organisationer.

Generelt er supervisionens mål at:

- At give supervisanden støtte, validering, information og feedback på sit arbejde.
- At hjælpe supervisanden med at afklare, reflektere og forstå processer.
- At øge supervisandens opmærksomheden på egne reaktioner og adfærd og indsigt i dynamikker.
- At øge supervisandens refleksion over egen arbejdsstil, ressourcer og udfordringer.
- At støtte supervisandens kompetencer og integration af professionel viden, færdigheder og holdninger.

UDDANNELSENS FORMÅL

Det er vores mål at uddanne og træne kompetente og professionelle supervisorer, der kan reflektere over eget arbejde og med et højt kvalitetsniveau engagerer sig i relationen med supervisander og supervisionsgrupper i forskellige sammenhænge.
Vores overordnede mål for uddannelsen er:

- At uddanne kompetente og professionelle supervisorer med viden, færdigheder og kompetencer, der kan reflektere over eget arbejde.
- At uddanne supervisorer med respekt for forskelligheder og mangfoldighed.
- At uddanne supervisorer der professionelt engagerer sig i supervisionsrelationen med supervisander i forskellige sammenhænge.
- At etablere et læringsmiljø for personlig og professionel udvikling.
- At fremme høje etiske standarder i supervisionspraksis.
- At skabe et undersøgende rum hvor forskelligheder og mangfoldighed synliggøres, så evnen til at arbejde procesorienteret styrkes.
- At skabe et miljø for livslang læring og personlig og professionel udvikling.

UDDANNELSENS LÆRINGSMÅL

Supervisoruddannelsens mål er at de studerende tilegner sig følgende kompetencer:

Viden

- Indsigt i egen personlig stil og relationskompetencer
- Viden om og indsigt i supervisionens teori, metode og praksis samt kendskab til supervisionens bredde, perspektiver, begrænsninger og faldgruber

 Copyright Gestaltinstituttet

- Viden om hvordan forskellige supervisionsformer (individuel, gruppe, peer) har forskellig betydning for læringsprocessen
- Viden om supervision som selvstændigt kompetenceområde
- Forstå og reflektere over teorier, metoder og praksis indenfor supervisionen
- Viden om de mest almindelige psykologiske og terapeutiske processer – herunder viden om specifikke udfordringer vedrørende supervision af fagprofessionelle
- Viden om og indsigt i at arbejde med relationen før metoden
- Viden om grupper, gruppedynamikker og gruppeprocesser
- Viden om organisatoriske forhold

Færdigheder

- Kan arbejde fænomenologisk og relationelt gennem kontakt, nærvær, indlevelse og personlig autenticitet
- Kan differentiere mellem supervision, terapi, coaching og konsultation
- Kan tilpasse supervisionen til supervisandens erfaring og kompetenceniveau
- Kan vurdere personlige, og praktiske problemstillinger samt begrunde og vælge relevante handlemuligheder
- Er teoretisk velfunderet og kan anvende nutidig og relevant teoretisk viden og forskning
- Kan formidle faglige og relevante problemstillinger og skabe dialog til supervisander, kollegaer og andre fagpersoner
- Kan igangsætte og facilitere refleksioner over etiske dilemmaer, værdier og holdninger

Kompetencer

- Kan håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer på en kontaktfuld måde gennem den superviserende dialog
- Kan tilpasse supervisionsmetoder til forskellige kontekster og målgrupper
- Kan selvstændigt og professionelt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde omkring supervision
- Kan identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige felter og sammenhænge
- Kan omsætte teoretisk og faglig viden til praksis med relationen før metoden
- Har selvindsigt ift. egen personlig påvirkning af supervisionsprocessen
- Kan facilitere supervisandens selvrefleksion uden at gøre supervisionen til terapi
- Har tilegnet sig supervisionsfærdigheder gennem feedback og supervision
- Kan selvevaluere og evaluere supervisionsprocesser
- Kan navigere indenfor etiske retningslinjer og regler samt adressere etiske dilemmaer i supervisionen
- Kan bidrage til vurdering af supervisandens egnethed til at arbejde i professionelle miljøer

UDDANNELSENS LÆRINGSFORM

Det er vores mål at støtte de studerende i at udvikle deres evner og kompetencer i supervision, at omsætte teori og praksis og at træne supervision i praksis.
Vi arbejder med en relationel og fænomenologisk supervisionsmetode som integreres med den enkeltes unikke stil og har fokus på at facilitere et støttende og lærende fællesskab.
Som studerende møder du forskellige arbejdsmetoder gennem uddannelsen.
I al vores undervisning og træning arbejder vi fænomenologisk og procesorienteret og har fokus på både den individuelle, gruppen og på relationen mellem mennesker.
Målet med denne metode er at:

Copyright Gestaltinstituttet

- støtte læringen og integrationen af den studerendes faglighed og personlighed med de processer der opstår på studiet.
- arbejde fænomenologisk, oplevelsesorienteret og eksperimenterende fordi det giver liv, dynamik og engagement i processerne, både hos de studerende og hos underviserne/supervisorerne.
- sikre at de processer der opstår bliver koblet til teori og metode og dermed understøtter den teoretiske og metodemæssige integration.
- vægte integrationen af teori, oplevelse og proces højt, hvilket sikres ved intensiv træning gennem hele uddannelsen.

Vi har respekt for vores studerendes faglige og menneskelige baggrund og erfaring som hver især kommer med og vægter integration og praktisk anvendelse af uddannelsen med den enkeltes faglige baggrund og profession.

Et centralt element i læringsformen er refleksiv praksis, hvor du gennem procesnoter og supervision lærer at se på dit eget supervisionsarbejde med nysgerrighed og åbenhed. Det samles i den afsluttende caseanalyse.

UNDERVISNINGSMETODER

Undervisningsformen spænder vidt fra øvelser der har det formål at identificere, udvikle og opleve supervisionsprocesser til direkte supervision med feedback fra underviser og studerende:

- Praksistræning er det primære på supervisoruddannelsen.
- Der demonstreres supervisionsdialoger og supervisionsinterventioner.
- Der superviseres indirekte på de studerendes supervisander og direkte ved træningssupervision.
- Derudover trænes der gruppesupervision og individuel supervision i grupper på modulerne.
- De studerende skal træne supervision med egne supervisander i praksis.
- De studerende får både face-to-face og online-supervision på deres supervisander både individuelt og i grupper, dels for at støtte den studerende i sin træning og dels for at demonstrere online supervision.

TIDSFORBRUG OG UNDERVISNINGSTIDSPUNKTER

Uddannelsens struktur
Uddannelsen består af 6 moduler á 3 dage og afholdes som eksternat over 18 måneder.

Modultidspunkter:
- Fredag kl. 10.00 - 17.00
- Lørdag kl. 09.00 - 17.00
- Søndag kl. 09.00 - 16.00

Mødepligt
Der er 100% mødepligt, og alle krav skal være opfyldt for at den studerende kan gå til den afsluttende casefremstilling. Ved fravær aftaler den studerende med underviseren, hvordan den mistede undervisning indhentes, f.eks. gennem en skriftlig opgave eller individuel supervision for

Copyright Gestaltinstituttet

egen regning. I særlige tilfælde kan den ansvarlige underviser give dispensation, og fraværet påskrives da uddannelsesbeviset.

Samlet timefordeling: 245 timer

- Teori og metode på modulerne: 75 timer
- Supervision og træning på modulerne: 57 timer, heraf 20 timers individuel supervision i gruppe
- Træningssupervision i egen praksis: 63 timer
- Studie- og træningsgrupper: 40 timer
- Hypervision fra underviser: 10 timer

Uddannelseselement	Timer	Beskrivelse	Underviser/Supervisor
Undervisning på modulerne	**132 timer**		
Teori og metode	75 timer	Teoretiske oplæg, litteraturgennemgang	Underviser til stede
Supervision og træning	57 timer	Praktisk træning, demonstration, øvelser, heraf 20 timers individuel supervision i gruppe	Underviser/supervisor til stede
Supervisionspraksis	**63 timer**		
Træningssupervision med egne supervisander	63 timer	50 timers supervision af min. 3 supervisander i egen praksis (heraf mindst 5 timer online) samt 13 timers forberedelse, kontraktindgåelse og procesnoter	Studerende selvstændigt
Studiegrupper og hypervision	**50 timer**		
Peer supervision og træning i studiegrupper	40 timer	Studiegrupper (30 timer fremmøde/10 timer online)	Studerende alene
Hypervision fra underviser	10 timer	Underviser deltager (4 timer fremmøde/6 timer online)	Underviser/supervisor til stede
TOTAL	**245 timer**		

Yderligere tidsforbrug

Udover de 245 timer skal den studerende påregne tid til:

- Læsning af pensum (ca. 1000 sider)
- Forberedelse til moduler
- Udarbejdelse af afsluttende caseanalyse

Copyright Gestaltinstituttet

UNDERVISERE

Ansvarlig underviser
Den ansvarlige underviser skal som minimum have:

- En psykoterapeutuddannelse eller tilsvarende supervisoruddannelse der lever op til DPFO's krav
- Minimum 8 års kontinuerlig erfaring som supervisor
- Erfaring med supervision af fagprofessionelle
- Medlemskab af Dansk Psykoterapeutforening eller tilsvarende faglig organisation

Øvrige undervisere i praksistræning
Undervisere der varetager praksistræning skal som minimum have:

- En psykoterapeutuddannelse eller tilsvarende supervisoruddannelse der lever op til DPFO's krav
- Minimum 4 års kontinuerlig erfaring som supervisor
- Dokumenteret erfaring med supervision af fagprofessionelle, herunder erfaring med håndtering af parallelprocesser, overføringsforhold og facilitering af supervisandens selvrefleksion

Gæsteundervisere
Undervisere med anden uddannelsesbaggrund, der varetager undervisning i specifikke emner, skal som minimum have 5 års undervisningserfaring inden for deres felt.

Formidlingskompetence
Alle undervisere skal kunne dokumentere tilfredsstillende formidlingsmæssig kompetence gennem:

- Undervisningserfaring
- Pædagogisk uddannelse eller
- Evaluering fra tidligere undervisning

Organisatorisk forankring:

- Gestaltinstituttet er medlem af Dansk Psykoterapeutforening
- Den ansvarlige leder for supervisoruddannelsen er medlem af Dansk Psykoterapeutforening

UDDANNELSENS ELEMENTER

Storgruppe

Formålet med forskellige og varierende træningsmetoder er i samarbejde at vække spontaniteten og kreativiteten i supervisionen.
Formålet med storgruppen er at skabe et læringsmiljø og et rum til færdighedstræning og selvrefleksion.
Undervisningsformen spænder vidt med det formål at opleve, identificere og udvikle opmærksomhed og egenindsigt.
Alle moduler indeholder demonstration af supervision i praksis, efterfulgt af gruppediskussion.
De studerende superviseres i storgruppen med direkte feedback fra underviser/supervisor og medstuderende.
Vi lægger meget vægt på at give de studerende de teoretiske forudsætninger for at kunne arbejde som supervisorer. Dette gøres ved teoretiske oplæg/forelæsning. De teoretiske oplæg/forelæsning

Copyright Gestaltinstituttet

er altid knyttet til både modulets pensum og sammen med praktiske øvelser, eksperimenter, refleksioner, gruppeøvelser m.v.
Der demonstreres supervision og interventioner og der superviseres indirekte på de studerendes supervisander.
Vores træning og uddannelse er ligesom vores supervision, baseret på humanistiske og eksperimenterende principper, en kombination af solid teoretisk og metodisk undervisning med stor vægt på "Learning by doing".

Direkte og indirekte supervision

Ved direkte supervision er supervisor til stede mens supervisanden arbejder med sin klient. Supervisor overvåger, vejleder og korrigerer supervisandens arbejde med klienten. Supervisors opgave er at hjælpe supervisanden til at udfolde den størst mulige kompetence i supervisionsprocessen med klienten.
Ved indirekte supervision er klienten kun til stede i kraft af supervisandens fortælling om klienten. Det er supervisors opgave at hjælpe supervisanden til at forholde sig til hendes oplevelse af klienten på en sådan måde, at hun genopdager og reorganiserer kontakten på en tydelig måde.

Gruppesupervision

Ved gruppesupervision består supervisionsgruppen af deltagere der er enige om hvad supervisionens overordnede indhold skal være og hvilken referenceramme supervisionen skal have. Det er supervisors opgave at skabe en åben, tillidsfuld og konstruktiv stemning i gruppen så supervisanderne kan dele og samarbejde.

Individuel supervision i gruppe

I individuel supervision i gruppe får den enkelte supervisand supervision på sin egen sag, mens gruppen er til stede, med fokus på hvad der sker i forholdet mellem supervisand og klient. På uddannelsen er der 20 timers individuel supervision i gruppe hvor der arbejdes med parallelprocesser, dynamikker, refleksive processer mv.

Online-supervision

De studerende danner supervisionsgrupper der mødes og træner supervision enten ved fysisk fremmøde eller online.
Online-supervision giver mulighed for at udøve supervision uden personligt fremmøde af deltagerne. Online-supervision kan være individuelt og i gruppe og giver andre muligheder og begrænsninger.

Supervision på uddannelsen

På Gestaltinstituttet får de studerende direkte og indirekte supervision af deres supervisionstræning under uddannelse.
Denne form for supervision giver et helt specielt kollegialt og fagligt læringsmiljø og samvær. Supervisor har ansvaret for at den studerende lærer at omsætte sin teoretiske viden og sine indsigter fra sit supervisionsarbejde med klienterne.

Supervisionstræning

Den studerende skal træne supervision med egne supervisander som en central del af uddannelsen og som grundlag for den afsluttende caseanalyse.
Den studerende er selv ansvarlig for at skaffe minimum 50 timers træningssupervisander til træning i egen praksis og afholde træningssupervisionen i henhold til Gestaltinstituttets anvisninger. At kunne skaffe træningssupervisander er et optagelseskriterium til uddannelsen.

Copyright Gestaltinstituttet

Den studerende afholder 50 timers supervision i forløb med minimum 3 træningssupervisander i egen praksis, heraf mindst 5 timer online. Hertil kommer 13 timers forberedelse, kontraktindgåelse og procesnoter, i alt 63 timer.

Dokumentation af refleksiv praksis
Den studerende skal skriftligt dokumentere træningssupervisionen gennem systematiske procesnoter, der skal indeholde:

- Kort resume af sessionens indhold og temaer
- Anvendte interventioner og supervisandens respons
- Refleksioner over supervisionsprocessen
- Egen opmærksomhed og læringspunkter
- Overvejelser til fremtidig praksis

Procesnoterne anvendes som grundlag for:

- Supervision på modulerne
- Egen refleksiv praksis
- Den afsluttende caseanalyse

Samtykke og fortrolighed
Træningssupervisanden skal inden forløbet informeres om, at supervisionen er en del af den studerendes uddannelse, og at forløbet drøftes i supervision og kan indgå i den afsluttende caseanalyse. Træningssupervisanden giver skriftligt samtykke til dette. Hvis der optages video, kræver det et særskilt samtykke.
Procesnoter og optagelser anonymiseres og opbevares sikkert, og de slettes, når uddannelsen er afsluttet. Det, der deles i supervision og studiegrupper, er omfattet af tavshedspligt.

Dobbeltroller
Den studerende kan ikke have træningssupervisander, som vedkommende i forvejen har en privat relation til, f.eks. familie, venner eller medstuderende. Er den studerende leder for eller kollega til træningssupervisanden, skal det drøftes i supervision på modulet, inden forløbet starter.

Der gives indirekte supervision på de studerendes træningssupervisander på modulerne.

Studie- og træningsgrupper

Studie- og træningsgruppen er et støttende lærings-laboratorium for de studerende.
Formålet er at anvende og udvikle selvrefleksion, opmærksomhed og selvstøtte i supervisionen.
I studie- og træningsgruppen kan der arbejdes personligt med temaer der enten opstår ud fra den kliniske praksis, relationer eller selve gruppens liv og som kan videreudvikle de relationelle kompetencer, opmærksomhed og egenindsigt.
I studie- og træningsgruppen kan de studerende udvikle deres gruppesupervisions kompetencer og skal træne den superviserende dialog og deres evne til kritisk at identificere, analysere og vurdere gruppedynamikker og processer:

- Gensidig støtte til individuel, relationel og professionel vækst og udvikling
- Læse pensum/litteratur og teoretiske emner og diskutere dem i gruppen
- Træne supervisions færdigheder, teknikker og feedback.

I studie- og træningsgruppen er de studerende selvregulerende og selvorganiserende.
Studie- og træningsgruppen mødes både ifm. undervisningen og 40 timer uden for undervisningen, heraf 30 timer ved fremmøde og 10 timer online. Underviseren deltager med 10 timers hypervision

 Copyright Gestaltinstituttet

pr. studiegruppe, 4 timer ved fremmøde og 6 timer online. Tidspunkterne aftales med den enkelte studiegruppe.
De studerende skal skriftligt dokumentere studiegruppemøderne.

SUPERVISORUDDANNELSENS STRUKTUR OG INDHOLD

Modulbeskrivelser

MODUL 1. INTRODUKTION TIL SUPERVISION

- Introduktion til supervision.
- Målet med supervision og hypervision.
- Etik og supervision
- Supervisionens rolle i forhold til fagprofession og samfund; definition og begrebsafklaringer.
- Supervisionens samarbejdsaftale og rammekontrakt med evt. opdragsgiver / ledelse/ behandlingsansvarlig.
- At supervisere forskellige situationer
- Afgrænsning af supervisionen ift terapi, rådgivning coaching mv.
- Dialogiske principper
- Reflekterende team og feedback
- Supervisionsfaser
- Principper for præsentation af cases i supervisionen.
  Supervisionstræning

MODUL 2. SETTINGS OG SUPERVISIONSMODELLER

- Supervisionens setting, rammer og kontekst
- Individuel supervision og supervision i grupper
- Grupper og gruppedynamikker
- Supervision i forskellige kontekster f.eks. par, unge, misbrug, tab og sorg mv
- Individuel- og gruppesupervision.
- Intern og ekstern supervision; ledere i supervisionsgrupper; peer-supervision og forskellige dynamikker
- Personligt lederskab, autenticitet og autoritet
- Personlig stil i supervisionen.
- Supervisionsmodeller
- Supervisionstræning

MODUL 3. SUPERVISIONSRELATIONEN OG PROCESSER

- Supervisionsrelationen
- Relationen mellem supervisor og supervisand
- Håndtering af relationen i supervision
- Relationelle dynamikker
- Konflikter og konflikthåndtering
- Kollegial supervision
- Parallelprocesser, overføring og modoverføring i supervision;
- Feedback
- Selvafsløring i supervision
- Supervisionstræning

Copyright Gestaltinstituttet

MODUL 4. UDFORDRINGER I SUPERVISIONEN

- Magt og afmagt
- Vanskeligheder i supervision
- Situationer med depression, sorg, angstforstyrrelser mv.
- Supervision af traumatiske situationer og risiko for re-traumatisering.
- Belastning og selvomsorg hos fagprofessionelle
- Etiske dilemmaer i supervisionen
- Bekymring for supervisandens praksis og egnethed
- Supervisionstræning

MODUL 5. SUPERVISION I ORGANISATIONER

- Organisatoriske og andre konteksters indvirkning på supervision.
- Grupper og teams i organisationer.
- Det personlige lederskab.
- Leder som supervisor
- Vurdering og evaluering i praksis.
- Forskning i supervision
- Supervisionstræning

MODUL 6. AFSLUTNING

- Supervision på supervision på videoklip og caseanalyse i gruppen.
- Afsluttende casefremstilling
- Afslutning af supervisionsforløb
- Egen udvikling og personlig stil som supervisor
- Evaluering

Pensum

Der udleveres en litteraturliste ved studiestart.
Pensum består af grundbøger og artikler og udgør ca. 1000 sider. Artiklerne og andet relevant materiale hentes gratis på vores intranet.
Der undervises ikke i pensum, det forventes at den studerende selv læser pensum. Pensum angiver derfor fagets indholdsmæssige bredde og niveau og der forventes at den studerende selv tilegner sig anden relevant faglitteratur.
Det er et krav, at den studerende kan læse og forstå engelsk.

Afsluttende caseanalyse og casefremstilling

Afslutningen på supervisoruddannelsen ved Gestaltinstituttet består af en skriftlig caseanalyse på max. 8 sider, hvor den studerende demonstrerer evnen til at reflektere over sin supervisionspraksis.
Caseanalysen skal baseres på minimum 3 supervisioner med samme supervisand og indeholde systematisk refleksion over anvendte metoder, supervisionsprocessen og egen læring.

Den skriftlige opgave danner grundlag for en individuel casefremstilling på sidste modul, hvor den studerende i dialog med underviser demonstrerer sine supervisionskompetencer (ca. 45 minutter).
Caseanalysen og casefremstillingen bedømmes samlet som bestået/ikke bestået.
Krav til indhold, form, aflevering og bedømmelse fremgår af “Opgave- og eksamensvejledning for supervisoruddannelsen”.

Copyright Gestaltinstituttet

Eksamensbestemmelser

Den afsluttende casefremstilling afholdes på modul 6. Der betales et eksamensgebyr på 2.000 kr. ved tilmelding. Alle krav skal være opfyldt for at den studerende kan gå til den afsluttende casefremstilling (se mødepligt).
Caseanalysen og casefremstillingen bedømmes af underviseren som bestået/ikke bestået. Der er ikke ekstern censor.
Ved sygdom skal den studerende give besked til underviseren og sende lægeattest senest 4 dage efter eksamen. Ny eksamen afholdes senest 3 måneder efter for egen regning.
Ved ikke bestået eller forsinket aflevering kan den studerende aflevere caseanalysen igen inden for 3 måneder. Udgifter til vejledning og ny eksamen betales af den studerende.
Studerende, der har opfyldt alle uddannelsens krav, men vælger ikke at gå til eksamen, modtager et bevis med teksten “Gennemført supervisoruddannelse”.

Uddannelsesbevis

Efter bestået eksamen modtager den studerende et uddannelsesbevis. Uddannelsen giver ret til betegnelsen:

FOR PSYKOTERAPEUTER

Certificeret supervisor MPF
Uddannet ved Gestaltinstituttet

Certified supervisor MPF
Trained by Gestaltinstituttet

FOR ANDRE FAGPROFESSIONELLE

Certificeret supervisor
Uddannet ved Gestaltinstituttet

Certified supervisor
Trained by Gestaltinstituttet

(På uddannelsesbeviset fremgår uddannelsens indhold og timeantal).

Denne uddannelse følger internationale kvalitetskrav og standarder for supervisoruddannelser, herunder EAGT's (European Association for Gestalt Therapy) standarder. EAGT er en EWAO (European Wide Accrediting Organization) og medlem af EAP (European Association for Psychotherapy).
Uddannelsen er godkendt af Dansk Psykoterapeutforening og følger foreningens rammekriterier for supervisoruddannelser.

Certificeringsgrundlag

- Psykoterapeuter certificeres gennem Dansk Psykoterapeutforening og kan anvende MPF-betegnelsen
- Andre fagprofessionelle certificeres af Gestaltinstituttet efter DPFO's godkendte rammekriterier

Copyright Gestaltinstituttet

STUDERENDE

Optagelseskriterier

Optagelse for fagprofessionelle

Fagprofessionelle der arbejder med eller ønsker at arbejde med supervision, konsultation, vejledning, undervisning, ledelse og lignende kan optages hvis de opfylder følgende:

Uddannelseskrav:

- Have en relevant faglig grunduddannelse (f.eks. psykolog, præst, pædagog, lærer, sygeplejerske, socialrådgiver, eller lignende) hvor relationelle samtaler er en bærende del af jobfunktionen

Praksiskrav:

- Minimum 5 års relevant erhvervserfaring inden for dit fagområde
- Mindst 3 års dokumenteret erfaring med relationsarbejde og reflekterende og udviklende samtaler
- Være i stand til at skaffe minimum 3 træningssupervisander til 50 timers supervision undervejs i uddannelsesforløbet

Optagelse for psykoterapeuter

Hvis du er uddannet psykoterapeut, skal du opfylde følgende for at blive optaget:

Uddannelseskrav:
Være psykoterapeut MPF eller uddannet psykoterapeut fra en uddannelse, der er godkendt af Dansk Psykoterapeutforening eller svarer til kravene til en godkendt uddannelse

Praksiskrav:

- Minimum 4 års praksiserfaring inden for psykoterapeutisk arbejde med konkret praksis-/relationelle samtaler/klientarbejde som skal kunne dokumenteres
- Være i stand til at skaffe minimum 3 træningssupervisander til 50 timers supervision undervejs i uddannelsesforløbet

Ansøgning

Man søger optagelse ved at udfylde og uploade ansøgningen med dokumenter her.
Man vil blive kontaktet efter sidste ansøgningsfrist og få besked om, om der er nok tilmeldte til at oprette holdet.
Hvis ansøgeren opfylder vores kriterier for optagelse, vil ansøgeren modtage en uddannelseskontrakt med betalingsplan som underskrives og returneres.
Ved framelding senere end 6 uger før start betales 50% af uddannelsesafgiften og ved framelding senere end 3 uger før start betales 100% af uddannelsesafgiften.
Annullation af uddannelseskontrakten skal rettidig meddeles skriftligt til Gestaltinstituttets administration.
Den studerende forpligter sig økonomisk for hele uddannelsen.
Hvis en underviser anbefaler en studerende at afbryde uddannelsen af personlige eller faglige årsager, betales uddannelsesafgiften ligeledes.

Personlige vurderingskriterier

Vi vurderer ansøgere efter følgende kriterier:

- At ansøgeren har livserfaring, modenhed, selvindsigt og refleksionsevne.

Copyright Gestaltinstituttet

- At ansøgeren har evnen og engagementet til at udvikle nedenstående kvaliteter der sætter ansøgeren i stand til at udøve supervision som fag og som professionel:

    - Et levende og nysgerrigt sind.
    - Evnen til kritisk refleksion og uafhængig læring.
    - Evnen til at lytte og reagere med empati og respekt.
    - Selvrefleksion, opmærksomhed og engagement til personlig vækst og udvikling.
    - De nødvendige ressourcer til at engagere sig i de krav der er til træning og til at arbejde i supervisionsrelationen, herunder evnen til at dele personlige oplevelser og erfaringer. Opmærksomhed om fordomme og evnen til at reagere åbent på problemer om race, køn, alder, seksuelle tilhørsforhold, klasse, handicap, etnicitet, spirituel/religiøs og kulturelle forskelle og forskelligheder.
    - Opmærksomhed og empati i forhold til den politiske, sociokulturelle og religiøse/spirituelle kontekst som mennesker lever i.

Studiemiljø

På Gestaltinstituttet vil de studerende opleve et læringsmiljø og fællesskab der understøtter den enkelte studerendes personlige og professionelle udvikling, trivsel og læring.
Vi vægter et studiemiljø der giver de studerende mulighed for udveksling af nye ideer, personlig og faglig udvikling, engagement og mødet med forskelligheder.
I ledelsen og fakultetet ved vi at de studerende oplever et godt studie- og læringsmiljø der understøtter deres personlige og faglige udvikling, når det organisatoriske, undervisningsmæssige og fysiske miljø fungerer sammen.
Derfor stiller et godt studiemiljø kontinuerligt krav til os som uddannelsessted og til vores ansvar for at inddrage de studerende i den fortsatte udvikling af et godt studiemiljø.
Vi har et intranet hvor de studerende kan finde forskellige former for relevante ressourcer f.eks. uddannelsesplaner, artikler, undervisningsmaterialer, henvisninger til internationale relevante foreninger mv. På intranettet kan man også finde links til ressourcer ifm. forskning og litteratursøgning.
Uddannelsen er eksternat og afholdes på Gestaltinstituttet i Randers hvor vi råder over 220 m2 fordelt på undervisningslokaler, veludstyrede og hyggelige grupperum og kantine med spisepladser.
Alle undervisningslokalerne har skærm med Soundbar, projektor med højtalere samt eksterne mikrofoner og kameraer til optagelse af terapeutiske sessioner. Der er Wi-Fi i alle lokalerne og printer til rådighed.
De studerende må efter aftale bruge lokalerne udenfor åbningstid til studiegruppemøder og afholdelse af træningssupervision.

Den studerendes ansvar og forpligtelser

Gestaltinstituttet vil hjælpe den studerende med at tydeliggøre og støtte fremskridt og håndtere vanskelighederne.
Det forventes at den studerende opfylder kravene til undervisning og supervision mv.
Den studerende:

- skal deltage på alle moduler og opfylde kravene jvf timer og lektionsoversigt.
- skal erhverve sig betydelig personlig læring ift. læsning o. lign.
- skal opfylde de etiske og professionelle retningslinjer.
- skal være åben overfor feedback fra undervisere/supervisorer, medstuderende mv.
- skal engagere sig personligt i supervisionen og give og modtage feedback.
- Skal respektere gruppens vilkår og karakter og opføre sig passende overfor medstuderende og undervisere/supervisorer i alle henseender.

Copyright Gestaltinstituttet

- Skal udvise opmærksomhed ift. problemer med forskellighed og lighed og være villig til at adressere dem hvis og når de opstår.
- Skal være i stand til at håndtere den stress og de krav som undervisningen giver og have nok selvstøtte og ressourcer til at engagere sig i træningen og bibeholde sit velbefindende.
- har ansvaret for at identificere og kommunikere alle bekymringer og aktuelle eller mulige vanskeligheder i at efterkomme uddannelseskravene.

OMKOSTNINGER I FORBINDELSE MED UDDANNELSEN

Der underskrives en uddannelseskontrakt inden studiestart.
Uddannelsesafgiften dækker alle de udgifter, der er forbundet med undervisning, vejledning og supervision på uddannelsen. Hertil kommer et eksamensgebyr på 2.000 kr.
Uddannelsesafgiften betales efter den betalingsplan, der fremgår af uddannelseskontrakten. Der er mulighed for individuelle betalingsordninger ved henvendelse til studieadministrationen.

ETISKE RETNINGSLINJER

Gestaltinstituttet er medlem af DPFO og følger foreningens etiske retningslinjer, og vores undervisere følger internationale standarder for supervision.
Vi følger retningslinjerne for European Association for Supervision og relevante danske og internationale etiske kodekser, herunder EAGT's "Code of Ethics and Professional Practice" samt British Association for Counselling and Psychotherapy (BACP): Counselling Supervision. Training Curriculum, 2021.
Gestaltinstituttet har desuden egne interne etiske regler og professionel adfærd.

KVALITETSSIKRING OG CERTIFICERING

Gestaltinstituttet har en intern kvalitetssikring og interne etiske regler for professionel adfærd, som alle studerende og undervisere er forpligtet til at følge. Du kan læse mere om dem her.
Certificering gennem DPFO

- Dansk Psykoterapeutforening nedsætter et certificeringsudvalg som står for evaluering af uddannelsen
- Supervisoruddannelsen ved Gestaltinstituttet er godkendt af DPFO og skal re-certificeres hvert fjerde år
- For psykoterapeuter: Certificeringen gennem DPFO giver ret til betegnelsen Certificeret supervisor MPF
- For andre fagprofessionelle: Uddannelsen følger DPFO's rammekriterier, og dimittender certificeres af Gestaltinstituttet som Certificeret supervisor
- Certificeringen sikrer at uddannelsen kontinuerligt lever op til DPFO's rammekriterier for supervisoruddannelser

Copyright Gestaltinstituttet